

「広報誌 FORUM PRESS 制作及び印刷」業務 公募型コンペティション実施要領

1. コンペティションの目的と形式

かすがい市民文化財団は、隔月で「FORUM PRESS」を発行し、当財団が主催するコンサートや演劇、美術展覧会や自分史などの自主事業の取り組みを紹介したり、地域の文化に関する情報を取り上げてきました。

今年10月で「FORUM PRESS」の発行が100号を迎えるにあたり、デジタルコンテンツとの棲み分けや紙媒体ならではの有効利用について、ヒアリングやリサーチ、議論を行ってきました。その結果、手のひらサイズのメディアにあわせて判型を一回り小さくし、発行部数も減らしますが、かわりに WEB や SNS などと連動し、それぞれの媒体特性にあわせたコンテンツを発信することとなりました。

春日井市民はもちろんのこと、かすがい市民文化財団が行う主催・受託・共催事業に関わってくださるアーティストやスタッフ、そして文化・芸術に様々な形で関わっておられる地域みなさまに向け、より見やすく楽しい広報誌＝紙媒体とするため、デザイン等のご提案をいただき、採択者に制作及び印刷の業務をお願いすることになりました。

このコンペティションは公募型で行います。参加意思を表明した事業者からのデザイン提案や見積価格等を総合的に評価し、より優れた提案を行った事業者を契約候補者とします。

(1) 業務名称

かすがい市民文化財団 広報誌「FORUM PRESS」制作及び印刷

(2) 履行期間

令和2年11月1日から令和3年3月31日まで

(3) 業務の目的

FORUM PRESS のコンセプトは、人々が集う（＝FORUM）、広場のような広報誌です。春日井にまつわる人々が作り出す、様々な文化とその価値を多様な視点で紹介し、新たな発見や相互理解の形成を促すような、紙媒体を目指します。

(4) 業務内容

①コンペティションの提案を踏まえ、毎号とも文化フォーラム春日井にて誌面デザインの打合せを行う。

②当財団が入稿するテキストと写真をもとにデザイン案を作成。文字校正に対応するほか、より良い誌面を制作するための調整を行う。

③印刷製本（色や体裁を確認する）

④成果品（印刷物、印刷用データ、各頁の AI・PDF データ）を、当財団と指定する発送代行業者に指定数量納品。

※新型コロナウイルス感染拡大防止や、天災等の不可抗力によって、当財団の事

業実施等が中止、延期となった場合などは、発行時期を変更する可能性あり。

(5) 規格等

①B5版 20P／中綴じ／4C／7,000部／年4回（4、7、10、1月末頃）発刊

②紙：裏写りせず、チラシ棚に入れた時に折れ曲がらないこと。現行（ホワイトニューV マット90ベース）の品質は保ちつつ、紙媒体ならではの特性を生かすことや、環境に配慮するなど、新たな紙の提案も可。

(6) 見積限度額

650,000円（消費税込み）

※企画提案に基づく見積額は、契約時に至って同じ条件の下でその額を超えることは認めない。なお、企画提案等を勘案して委託費を決定するため、委託契約額が見積額と同じになるとは限らない。

※この限度額は、今年度1号分の見積限度額であり、次年度以降は年4回分の委託費とする。

(7) 支払方法

各号の検査合格後、指定の口座に振り込み。

※制作に要するプリント等の費用、打ち合わせ・納品等は受託者負担とする。

(8) その他

① 事業者決定後、広報誌のプロトタイプ制作を行う。この制作費については、別途支払うこととする。

②媒体の認知度向上のため、誌面スタイル、デザイン及びイメージをある程度長期に渡って保持する必要があることから、2回程度の契約更新を予定（最長3年）。※ただし、翌年度の当該予算が減額または削除された場合は、この限りではない。

2. 参加資格

企画提案に参加できる者は、次の要件を満たすものであること。

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (2) 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申立て及び民事再生法（平成11年 法律第225号）に基づく再生手続開始の申立てがなされていない者であること。
- (3) 国税及び地方税を滞納していないこと。
- (4) 宗教活動や政治活動を目的とした法人ではないこと。
- (5) この公告の日から書類提出日までの期間において、「愛知県が行う事務及び事業からの暴力団排除に関する合意書」（平成24年6月29日付け愛知県知事等・愛知県警察本部長締結）に基づく排除措置を受けていないこと。

3. コンペティションの手順と選考スケジュール

①	<u>案件公表・申込開始</u> <期日：令和2年9月16日（水）9時から> 案件の公表は、当財団ホームページ及び文化フォーラム春日井・文化情報プラザに掲示します。案件作成上必要なテキストやデータについてはお渡しいたしますので、ご連絡ください。
②	<u>企画提案書等の提出</u> <期日：令和2年10月21日（水）午後5時まで> コンペティション参加希望者は「4. 提出する提案書等の記載方法、記載内容」のとおり必要物をそろえ、10月21日（水）午後5時までに当財団へ郵送（期限日必着）又は持参してください。なお、参加を表明された場合であっても、契約の相手方として決定されるまでは、いつでも参加を辞退することができます。
③	<u>ヒアリング実施日・審査</u> <期日：令和2年10月28日（水）予定> 提出した提案書に基づいたヒアリングを行います。実施時間については、提案書等が提出された後に連絡します。なお、ヒアリングにかかる諸費用は、提案者の負担となります。ご提案いただいた提案書等については、「かすがい市民文化財団広報誌 FORUM PRESS 制作及び印刷業務選定委員会（以下、「委員会」という）」が審査をし、その中から高い制作能力を有すると判断される委託契約候補者を選定いたします。なお、提出書等に虚偽の記載をした場合は無効となります。
④	<u>結果通知・結果公表</u> <期日：令和2年10月30日（金）予定> 全ての参加者に審査結果を郵送で通知します。また、10月30日（金）以降、当財団ホームページで公表します。
⑤	<u>契約候補者との業務内容の調整、合意</u> <期日：担当者より連絡>
⑥	<u>契約書の取り交わし</u> <期日：担当者より連絡> 契約にあたっては、選定された提案内容を基に細部について当財団と協議を行い、仕様書の内容を確認・決定後、契約を行います。協議が不調に終わった場合は、次点のものと協議することとします。

4. 提出する提案書等の記載方法、記載内容

書類名	書式・部数	詳細
①提案書	自由書式 (A4 2枚以内) 1部	1. 広報誌制作を行う上での、考え方やデザインコンセプトの提示等。 2. 制作における体制（作業日、時間、人数等）
②レイアウト案	指定書式 (B5縦形式をベース) 各1部	1. 「表紙」 これまでの FORUM PRESS のロゴデータは提供、新たなロゴの提案もあり。 2. インタビューページ ※B4見開きと B5の2種類 3. 特集ページ ※B4見開き ※テキストおよび画像は当方から提供いたします。ただし、提供したものを全ていれる必要はありません。また、提供していないものでも、レイアウト上必要なものがあれば、盛り込むことは可能です。 ※提供された資料にとどまらず、誌面をより魅力的に見せられる新たなコンテンツを提案することも可能です。
③紙見本	B4（提案数の指定はなし）各1部	実際に使用する予定の紙を提案してください。
④業務実績	自由書式 (A4 1枚以内) 1部	過去3年間のデザインや編集の実績、及び会社概要等
⑤見積書	指定書式 1部	指定書式に基づき、見積書を作成。社判を押印。

※提案書等の制作及び提出に係る経費は、提案者の負担とする。

※資格を有さない者の提出書類又は提出書類に不備がある場合は受理しない。

※提出された提案書等は返却しない。

※提出された提案書は、提案者に無断で使用しない。

※提出された提案書等は、提出後に内容の変更をすることは認められない。

※提出されたロゴ及びレイアウト案、そして紙見本は契約者決定のための資料であり、正式なものは契約後にプロトタイプ制作の中で相談し決定する。

5. その他

本業務で生じる版下およびデータの所有権、著作権については、当財団に帰属します。
なお、版下およびデータを他の媒体で使用することもあります。

6. お問い合わせ・提出先

〒486-0844 愛知県春日井市鳥居松町5丁目44番地 文化フォーラム春日井

公益財団法人かすがい市民文化財団 広報コミュニケーショングループ

担当 山川、奥村、大西

電話 0568-85-6868

FAX 0568-82-0213

e-mail khc@kasugai-bunka.jp